

ДОГОВОР
№ 793 / 27.05.2016 г.

„ДОСТАВКА НА ХРАНИТЕЛНИ ПРОДУКТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧЕНИЧЕСКИТЕ СТОЛОВЕ, УЧЕБНИТЕ И СОЦИАЛНИТЕ ЗАВЕДЕНИЯ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КРУМОВГРАД”

Днес 27.05.2016 г., между Община Крумовград – гр. Крумовград, пл. „България” № 5, ЕИК по БУЛСТАТ 000235913, представлявана от Себихан Керим Мехмед – кмет на община Крумовград, и Нури Сабри Нури - началник отдел „Финансово счетоводен”, той и гл. счетоводител на община Крумовград от една страна – наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

“ЕТ „Тотма - Сергей Кайряков” с ЕИК 108030402 вписан в Търговски регистър при Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление гр. Крумовград, ул. "Напредък" № 3, представлявано от Сергей Лилев Кайряков с личен документ, л.к.№ 643467634 изд. на 29.12.2011 г. от МВР - Кърджали, в качеството му на управител на ЕТ „Тотма - Сергей Кайряков” наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** се сключи настоящия договор на основание заповед № КО - 364/27.04.2016 год. на кмета на община Крумовград за класиране на участниците и определяне на изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка за доставка и на основание чл. 41, ал. 1 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА:

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава със собствена (наета) техника, на свой риск и отговорност да осъществи качествено, в договорените срокове и обем, срещу заплащане: **„Доставка на хранителни продукти, необходими за ученическите столове, учебните и социалните заведения на територията на община Крумовград”** по обособена позиция № 2 „Мляко и млечни продукти“

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е длъжен да закупи всички количества хранителни продукти, и може да заменя количества от един артикул за сметка на друг, без да се променя общата стойност на договора. Конкретните количества ще бъдат уточнявани с писмена заявка от домакините на ученическите столове, учебните и социалните заведения на територията на община Крумовград в срокове определени в чл. 10, т. 2.

(3) Хранителните продукти следва да бъдат доставени до франко складовете на :

1. ОДЗ „Митко Палаузов” гр. Крумовград
2. ЦДГ „Юрий Гагарин” гр. Крумовград
3. ЦДГ „Ран Босилек” с. Каменка
4. ЦДГ „Детелина Минчева” с. Аврен
5. ЦДГ „Лилия Карастоянова” с. Егрек”
6. ЦДГ „Искра” с. Странджево
7. ЦДГ „Слънце” с. Токачка
8. ЦДГ „Радост” с. Поточница
9. ЦДГ „Мир” с. Пелин
10. Ученически стол към СОУ „В.Левски” гр. Крумовград
11. Ученически стол към ОУ „Хр.Ботев” с. Гулийка
12. Ученически стол към ОУ „М.Христов” с. Аврен
13. Ученически стол към ОУ „П.К.Яворов” с. Токачка
14. Ученически стол към ОУ „Ив.Вазов” с. Поточница
15. Ученически стол към СУО гр.Крумовград
16. Комплекс за социални услуги гр. Крумовград
17. Дом за стари хора гр. Крумовград

18. Домашен социален патронаж гр. Крумовград,

Чл.2. Този договор се сключва на основание и при условията на проведената открита процедура „Доставка на хранителни продукти, необходими за ученическите столове, учебните и социалните заведения на територията на община Крумовград”.

II. СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл.3. Срокът за изпълнение на настоящия договор е **12 /дванадесет/ месеца** и започва да тече от датата на сключване на договора.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл.4. Цените на хранителните продукти са достигнати след проведена процедура по реда на ЗОП и са посочени в ценовото предложение за съответната обособена позиция, което е неразделна част от договора.

1. Доставната цена /Ц продукт/ на продукта е равна на цената по бюлетина на САПИ /Ц САПИ/ минус предложената отстъпка /X/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. За отделните продукти, предмет на договора отстъпката /X/ е посочена в приложенията, които са неразделна част от договора.

2. Промяна в единичните цени на отделните продукти се прави автоматично, без подписване на анекс между страните, на всеки 3 /три/ месеца от датата на подписване на договора, след надлежно представяне от изпълнителя на бюлетин на “САПИ” ООД.

3. При промяна на цените се изготвя протокол с новите стойности на продуктите, който се подписва от изпълнителя и от упълномощени от възложителя длъжностни лица.

4. Определянето на цената става по следната формула:

$$Ц \text{ продукт} = Ц /САПИ/ - X \text{ където:}$$

Ц /САПИ/ – цени на едро за област Кърджали от „САПИ” ООД за всеки продукт;

X - предложената отстъпка от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Чл.5. (1) Общата максимална стойност на доставката на хранителни продукти не може да бъде определена, предвид спецификата на доставките и невъзможността да се определи предварително броя на столуващите /потребителите/ за периода на договора, като ориентировъчно към момента на провеждане на процедурата е в размер на **133 644,17** лв. без ДДС / сто тридесет и три хиляди шестстотин четиридесет и четири лева и седемнадесет стотинки / или **160 373 ,00** лв. с ДДС / сто шестдесет хиляди триста седемдесет и три лева /.

(2) Конкретната стойност на настоящия договор ще бъде определена на база конкретните заявки и доставки, реализирани за срока на неговото действие и ще бъде конкретизирана след неговото приключване, за което на основание чл. 5, ал. 1, т. 10 от ППЗОП ще бъде изпратена конкретната стойност на Изпълнителният директор на Агенцията по обществени поръчки. Крайната стойност на договора не може да надхвърля посочената в ал. 1 стойност.

Чл.6. За всеки обект се издава отделна фактура придружена с подадените писмени заявки от домакина на обекта за месеца.

Чл.7. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда сумата в срок до 30 дни от датата на получаване на фактурата.

(2). Основание за плащане са следните документи: фактура издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** придружена с писмената заявката от домакините и складовата разписка за доставката за всеки обект.

(3). Разплащането става по банков път. Банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е:
„Юробанк и Еф Джи България“ АД, клон Кърджали, офис Крумовград:
BG37BRVI79321054865501

(4). Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл. 7, ал. 2 от настоящия договор.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да откаже доставката ако хранителните продукти са със съмнителни или видими признаци на развала, с изтекъл срок на годност, както и ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представи необходимите документи относно произход, качество и срок на годност.
2. Да замени количествата заложи в ценовите предложения на едни продукти с други, без това да нарушава общата стойност на договора.
3. Да задържи пълният размер гаранцията за изпълнение при неспазване на условията на което и да е условие от този договор от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да осигури необходимите средства за заплащане на доставеното количество хранителни продукти в срок по чл. 7.
2. Домакините да подават заявка за необходимите хранителни продукти. В заявката се посочва общото необходимо количество за заявения период.
3. Съвместно с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извършва проверки за качеството и количеството на доставените стоки. Храни, за които има съмнения относно годността им за консумация се приемат само след извършване на хигиенна експертиза и издаване на становище от държавния санитарен контрол или държавния ветеринарно-санитарен контрол.
4. Домакините на съответните обекти да изискват необходимите сертификати за качество за закупените стоки от Изпълнителя.
5. Да изисква от Изпълнителя предлаганите стоки да бъдат опаковани и етикетирани според изискванията на Наредбата за изискванията на етикетирането и представянето на храните.
6. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, да приема работата на подизпълнителите в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя стоките, като доставната цена включва всички разходи, печалба и ДДС по доставката франко складовете на бюджетните звена в община Крумовград.

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи в определения срок по чл. 7 финансовите средства при спазване на условията на договора.

Чл.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. Да предостави за своя сметка бюлетина на «САПИ» ООД за осреднените цени на едро за област Кърджали.
2. В срок от 2 /два/ работни дни за обособена позиция № 2 „Мляко и млечни продукти“ след получена заявка да достави хранителните продукти франко склада на обектите по договора.
3. Да използва посочените в офертата транспортни средства.
4. Да доставя хранителни продукти, които да отговарят на стандартите по БДС и да са съпроводени със сертификат за качество.

5. Да доставя стоки, предмет на договора, задължително първо качество и/или качество защитено от производителя, като същите бъдат с 70% остатъчен срок на годност към момента на доставката.

6. Да доставя храни, които отговарят на изискванията за качество и безопасност съгласно Закона за храните и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

7. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 работни дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок.

VII. ГАРАНЦИИ.

Чл.12. Участникът определен за **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се задължава да представи преди сключване на договора гаранция за изпълнение на договора в размер на 2 % от общата стойност на обществената поръчка за обособена позиция № 2 „Мляко и млечни продукти“

Чл.13.(1) Гаранцията за изпълнение на договора се представя при условията на чл. 59, ал. 1 от ЗОП, преди сключване на настоящия договор.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок от 10 работни дни след прекратяване на настоящия договор при условие, че не са налице основания за нейното задържане и страните са подписали протокол, че нямат претенции относно качеството, количеството и размера на доставените стоки, и че нямат финансови претенции във връзка с изпълнението през периода на действие на договора до неговото изтичане.

VIII. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ.

Чл.14.(1) При забава на доставката за всеки конкретен случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5% от стойността на просрочената доставка за всеки просрочен ден от датата на доставката.

(2) При доставяне на стока неотговаряща на БДС или стока с изтекъл срок на годност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща неустойка в размер на 500.00 лв. При повторно нарушение неустойката е в размер на 1000 лв.

(3) По ал.1 и ал. 2 се съставя констативен протокол, подписан от представители на страните по договора.

Чл.15.(1) При не плащане в срок по чл. 7 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** законната лихва върху стойността на фактурираната доставка за всеки просрочен ден от договорената дата на падежа на фактурата .

IX. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

Чл.16.(1) Настоящият договор се прекратява:

1. С изтичане срока на действието му.
2. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено.
3. С едномесечно предизвестие от всяка една от страните при констатирано неизпълнение на което и да е задължение по настоящия договор.
4. При влязло в сила решение на съда за обявяване в несъстоятелност на Изпълнителят.

5. По силата на влязло в сила съдебно решение с което се постановява прекратяването на действието на настоящият договор.

6. При настъпване на форсмажорни обстоятелства /природно бедствие, земетръс и др./ не позволяващи изпълнението на договора от всяка една от страните по него и които не могат да се вменят във вина на никоя от страните по договора. В този случай Възложителя дължи на Изпълнителя възнаграждението за фактически извършената работа от началото на последния месец от действието на договора до прекратяването на договора.

7. Договорът се прекратява, в случай, че се установи, че изпълнителят по договора използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му.

(2) При прекратяване на договора по реда на ал. 1, т. 2 и 3 финансовите отношения между страните се уреждат на база фактичката доставка и в сроковете по чл. 7, ал. 1.

(3) При прекратяване на договора по реда на ал. 1, т. 3, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска прекратяването **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** задържа 50 на сто от размера на гаранцията за изпълнение.

Чл.17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора по реда на чл. 43, ал. 4 от ЗОП, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай, Изпълнителят има право на обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

Чл.18. Всички възникнали спорни въпроси се решават чрез взаимно договаряне в духа на разбирателството и съобразно действащото в страната законодателство.

Чл.19. Споровете по тълкуването и изпълнението на този договор се решават доброволно между страните, а при не постигането на съгласие между тях, по съответния съдебен ред съгласно разпоредбите на Гражданско процесуалния кодекс на Република България.

Договорът се изготви в *три* еднообразни екземпляра, от които *два* за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и *едни* за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

Кмет на Община Крумовград

/Себихан Керим Мехмед/

ЗА **ИЗПЪЛНИТЕЛ**:

Управител на ЕТ „Тотма- Сергей Кайряков”

/Сергей Кайряков/

Главен счетоводител

на Община Крумовград

/Нури Нури/

Съгласувано със ст. юриконсулт

/В. Пехливанова/

Адрес за кореспонденция :

гр. Крумовград п.код 6900

пл. „България” № 5

общ. Крумовград

тел. 03641/71-13, вътр. 145 или 156

Адрес за кореспонденция :

гр. Крумовград п.код 6900

ул. „Напредък“ № 3

общ. Крумовград